



## برگ درخواست تسهیلات مسکن کارکنان

### ۱- مشخصات متقاضی:

اینجانب ..... نام پدر..... شماره شناسنامه..... صادره از ..... تاریخ تولد..... محل خدمت ..... شماره پرسنلی ..... با اطلاع کامل از مفاد آئین نامه وام مسکن کارکنان دانشگاه آزاد اسلامی تقاضای دریافت مبلغ..... ریال وام مسکن به منظور ..... پلاک ثبتی شماره ..... واقع در شهر ..... خیابان ..... کوچه ..... شماره پلاک ..... را دارد. بدینوسیله ضمن عقد لازم خارج به امور مالی و کالت تام و بلاعزل می دهم که اقساط آن را تا استهلاك کامل طلب خود به طور مرتب از حقوق و مزایای ماهیانه اینجانب کسر نماید. چنانچه اینجانب اطلاعات نادرستی در اختیار دانشگاه گذاشته باشم و یا اینکه به هر علتی خدمت دانشگاه را ترک نمایم کلیه بدهی تبدیل به دین حال شده و دانشگاه می تواند به موجب این قرارداد مبلغ دوازده درصد در سال علاوه بر سود متعلقه نسبت به مدت استفاده از تسهیلات، سود محاسبه و یا اضافه مانده بدهی تسهیلات را از هرگونه دریافتی و یا مطالبات اینجانب از دانشگاه بدون نیاز به تشریفات قانونی رسماً برداشت نماید و در صورت عدم تکافوی دریافتی و مطالبات مذکور به محض اعلام کتبی موظف به واریز باقیمانده بدهی خود می باشم و در غیر این صورت دانشگاه می تواند بر اساس ماده ۳۴ قانون ثبت اسناد و املاک از طریق اجرائیه عندالزوم با حراج ملک در رهن به وسیله اداره ثبت اسناد بقیه مطالبات خود را وصل نماید.

امضاء تاریخ

این قسمت به وسیله متقاضی تکمیل می شود

### ۲- اظهار نظر رئیس مربوط

بدینوسیله اینجانب ..... رئیس ..... نیاز متقاضی را تایید نموده و از طرز کار و رفتار نامبرده کمال رضایت را دارد.

امضاء تاریخ

توسط رئیس واحد تکمیل می شود

### ۳- وضعیت پرسنلی وام گیرنده

تاریخ استخدام..... حقوق و مزایای ماهیانه ..... ریال

امضاء تاریخ

نام و نام خانوادگی

به وسیله امور کارکنان مربوط تکمیل می شود

### ۴- وضعیت بدهی وام گیرنده

مانده کل بدهی بالغ بر ..... ریال و جمع اقساط ماهیانه آن معادل ..... ریال

امضاء تاریخ

نام و نام خانوادگی

به وسیله حسابداری تکمیل می شود

### ۵- نتیجه ارزیابی

در تاریخ ..... از ملک معرفی شده متقاضی وام مسکن به شماره پلاک ..... به آدرس .....  
..... به ارزش ..... ریال (به حروف .....  
.....) ارزیابی به عمل آمده که مشخصات کامل در ورقه ارزیابی منعکس می باشد.

امضاء  
تاریخ

محل  
ارزیابی

### ۶- تصویب تسهیلات

وام در جلسه مورخ ..... کمیسیون وام مسکن واحد ..... مطرح گردید و با اعطای مبلغ .....  
ریال (به حروف ..... ریال) وام مسکن به آقای/ خانم ..... در قبال ترهین ملک به پلاک ثبتی شماره  
..... موافقت می گردد.

نام و امضای اعضای کمیسیون:

رضا نهایندی	عباس حبیبی	خدیدجه بختیاری	دکتر محمود صفری
معاون اداری مالی واحد	مدیر امور اداری واحد	مدیر امور مالی واحد	رئیس دانشگاه آزاد اسلامی واحد دماوند

محل  
تصویب

### ۷- حسابداری

با اخذ وثیقه ملکی و معرفی شده و تنظیم سند در دفتر اسناد رسمی با مشخصات مندرج در برگه ارزیابی مبلغ  
..... ریال (به حروف ..... ریال) وام مسکن به آقای/ خانم .....  
پرداخت می شود.

نام و نام خانوادگی معاون اداری و مالی  
محل امضاء  
تاریخ

### ۸- مشخصات چک پرداختی

چک شماره ..... مورخ ..... عهده بانک به مبلغ ..... ریال موضوع وام مسکن برای  
آقای / خانم ..... جهت انجام معامله به اینجانب ..... نماینده واحد تحویل گردید.

امضاء وام گیرنده  
تاریخ  
امضاء نماینده

محل  
پرداخت

### ۹- ملاحظات

بدین وسیله اینجانب ..... تعهد می نمایم که کل مبلغ وام را به مصرف ..... برسانم چنانچه خلاف آن  
ثابت شود دانشگاه حق دارد کلیه بدهی اینجانب را به دین حال تبدیل و آن را از محل کلیه مطالبات و وثیقه ملکی وصول  
نماید

امضاء وام گیرنده  
تاریخ