

# دانشگاه آزاد اسلامی

## واحد دماوند

وام از محل صندوق پس انداز کارکنان



دارنده شناسنامه شماره

فرزند

۱- اینجانب ( نام و نام خانوادگی )

صادر از اقرار و اعلام می دارم که مبلغ ریال بمدت ماهه وام مذکور در ظهر ورقه را

دریافت نمودم و بدینوسیله تعهد و تقبل می نمایم که اقساط ماهیانه را تا تسویه کامل بدهی پرداخت نمایم . و به امور مالی دانشگاه به طور غیر قابل برگشت اجازه و اختیار نام می دهم که هر ماهه اقساط مذکور را از حقوق و مزایای اینجانب کسر و به حساب صندوق منظور نماید و علاوه بر آن امور مالی دانشگاه مجاز است جهت تسویه بدهی مذکور از هر گونه مطالبات و حقوق اینجانب برداشت نماید .

۲- بموجب ماده ۱۴ آیین نامه استخدام در صورت خروج از خدمت دانشگاه بدهی مذکور به دین حال تبدیل و متعهد به پرداخت کامل آن می باشم .

۳- اینجانب ( ضامن ) ضمن قبول کلیه شرایط مذکور در آیین نامه و مندرجات این فرم متضامناً متعهد و ملتزم می گردم در صورتیکه وام گیرنده بهر نحوی از انحاء از پرداخت بدهی خود داری نماید به محض اعلام دانشگاه نسبت به پرداخت مانده بدهی اقدام نماید و دانشگاه مجاز است از هر گونه حقوق و دارائی من برداشت نموده و من حق هیچگونه اعتراضی را ندارم .

نام و نام خانوادگی ضامن :

نام و نام خانوادگی وام گیرنده :

امضاء

امضاء

۴- این قسمت توسط اداره کل امور کارکنان تکمیل می گردد .

مشخصات	نام و نام خانوادگی	شماره پرسنلی	شغل	محل خدمت	تاریخ استخدام	حقوق و مزایای ماهانه	مبلغ وام درخواستی
متقاضی							
ضامن							

امضاء مدیر کل امور کارکنان دانشگاه

نام و امضا تنظیم کننده :

:

۵- این قسمت توسط امور مالی تکمیل می شود .

مشخصات	تاریخ عضویت	۴٪ پس انداز سهم کارمند	۲٪ پس انداز سهم دانشگاه	مبلغ استحقاقی	کارمزد	مدت باز پرداخت	سابقه عضویت	میزان موجودی سرمایه
متقاضی								
ضامن								

• میزان وثیقه یا ضمانت به مبلغ ..... ریال می باشد .

۶- مشخصات وام قبلی :

مبلغ اولیه	تاریخ اخذ	اقساط ماهانه	۳/۵ وام	مانده

۷- وام جدید

مبلغ وام : ..... ریال	مبلغ وام خالص : ..... ریال	مدت وام: ..... ریال
کارمزد : ..... ریال		اقساط ماهیانه: ..... ریال
مانده وام قبلی : ..... ریال		

نام و نام خانوادگی امضاء تنظیم کننده :

مورد تأیید امور مالی می باشد .  
امضاء مدیر امور مالی

۸- این قسمت توسط کمیته وام پس انداز کارکنان تکمیل می گردد .

با پرداخت مبلغ ..... ریال وام از محل صندوق پس انداز کارکنان دانشگاه آزاد اسلامی پس از کسر کارمزد متعلقه موافقت می شود .

۳- رئیس واحد

۲- معاون اداری و مالی

نام و امضاء اعضای کمیته : ۱- مدیر مالی